

Znak postępowania: ZP.271.2.16.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

na: „Dostawa cysterny do transportu i dystrybucji wody pitnej”

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) – szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł (art. 2 ust. 1 ustawy).

1. Dane Zamawiającego:

Gmina Annopol

ul. Rynek 1, 23-235 Annopol,

NIP: 715-177-10-41, REGON: 830409620

tel.: /15/ 861 30 63

e-mail: sekretariat@annopol.eurząd.eu

2. Opis przedmiotu zamówienia:

KOD CPV:

34144212-7 - Cysterny do transportu wody

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej cysterny do transportu i dystrybucji wody pitnej na adres wskazany przez Zamawiającego, o pojemności minimum 5000 litrów.

Zamawiający wymaga aby cysterna do transportu i dystrybucji wody pitnej posiadała następujące parametry:

- 1) Zbiornik do pracy z ciągnikiem rolniczym
- 2) Zbiornik o pojemności min. 5 000 l
- 3) Zbiornik wykonany z blachy stalowej cynkowany ogniowo
- 4) Zestaw kołowy jednoosiowy,
- 5) Ogumienie 385/65/R22,5
- 6) Właz górny min. Ø400 mm
- 7) Pokrywa tylna min. Ø500 mm
- 8) Tylna belka z 4 zaworami do czerpania wody
- 9) Przepustnica nierdzewna min. 3"
- 10) Króciec zalewowy, zawór DN 50 zakończony końcówką strażacką typu Storz 75
- 11) Wziernikowy wskaźnik poziomu wody
- 12) Hamulec zasadniczy pneumatyczny
- 13) Hamulec ręczny
- 14) Mechanicznie regulowana stopa podporowa
- 15) Instalacja oświetleniowa 12V LED – zgodna z przepisami ruchu drogowego
- 16) Świadectwo homologacji – umożliwiające rejestrację oraz poruszanie się po drogach publicznych
- 17) Atest PZH
- 18) Piktogram „WODA PITNA”,
- 19) Piktogram logo „PZH”

20) Fabrycznie nowa, nie używana.

3. Opis wymagań:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

- a) posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadający wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia,
- c) dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

4. Wykaz dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (Załącznik Nr 1),
- 2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę – w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

5. Kryteria oceny ofert:

- 1) Kryteria oceny ofert:

Cena* – 100 %

* – ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty;

- 2) Przy dokonywaniu oceny komisja posłuży się następującymi wzorami:

Kryterium cena:

$C_c = (C_n / C_o) \times 100$ pkt, gdzie:

C_c – przyznane punkty w kryterium cena;

C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

C_o – cena oferty ocenianej (brutto)

- 100 wskaźnik stały

Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie **100 punktów**.

6. Termin i miejsce złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie: **do dnia 12.11.2025 r. do godz. 9:00**
- 2) Ofertę należy dostarczyć na adres Zamawiającego:
 - osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera: **Gmina Annopol, ul. Rynek 1, 23-235 Annopol, pokój nr 7 (sekretariat),**
 - lub pocztą elektroniczną: sekretariat@annopol.eurząd.eu
- 3) Ofertę należy opisać (*koperta lub temat wiadomości e-mail*):
OFERTA – ZP.271.2.16.2025 „Dostawa cysterny do transportu i dystrybucji wody pitnej”
- 4) Termin i miejsce otwarcia ofert: **12.11.2025 r. godz. 9:15** w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Annopolu, ul. Rynek 1, 23-235 Annopol,

7. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą:

- 1) Termin wykonania zamówienia: **od podpisania umowy do 10 grudnia 2025 r.**

- 2) Termin związania ofertą: **30 dni**.
- 3) Okres gwarancji: **24 miesiące**

8. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia prowadzonego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy na każdym etapie bez podania przyczyny.

9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, niniejszym informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Annopol pod adresem: ul. Rynek 1, 23-235 Annopol, tel. 15 861 30 61.
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez email: iod@annopol.eurząd.eu.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Dostawa cysterny do transportu i dystrybucji wody pitnej”**, numer **ZP.271.2.16.2025** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi serwisu lub wsparcia dla Urzędu Miejskiego w Annopolu.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pan/Pani uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy RODO.
- 7) Podanie Pana/Pani danych jest obowiązkiem ustawowym, i ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.

10. Załączniki

- 1) Zał. nr 1 – Formularz ofertowy

Zatwierdzam

Z up. BURMISTRZA

mgr Józef Pućkowski
Zastępca Burmistrza

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)